



三井住友信託 DCニュース

ご覧頂きたい
ご担当者様

ニュース内容

事務

★★★★

企画

★★★

事務

法令
業界

その他

～2025年12月12日号～

三井住友信託銀行
確定拠出年金業務部
確定拠出年金管理部

INDEX

2026年度新入社員様の確定拠出年金に関する準備についてのご案内です。
下記項目の内容をご確認のうえ、お手続きください。

- (1) ご注文方法について
- (2) 講習会のお申し込みについて
- (3) スターターキットのお申し込みについて
- (4) 2026年度新入社員様の受け入れ準備に関するFAQ

(1) ご注文方法について



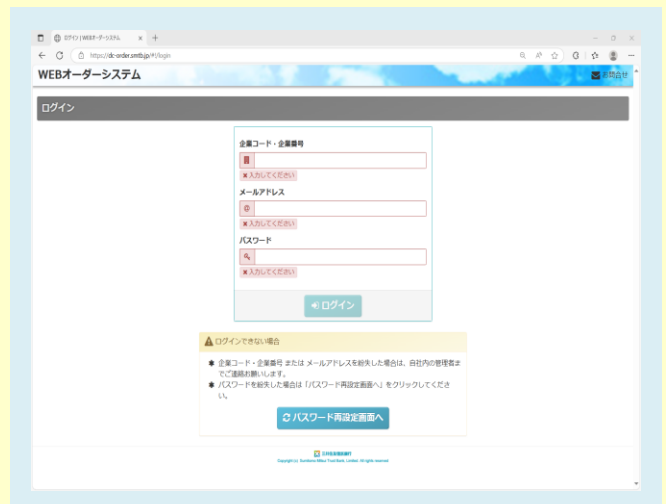
お申し込みはWEBオーダーシステムよりお手続きください。
お申し込みの締切りは**2026年1月16日(金)**とさせていただきます。

■WEBオーダーシステムご利用方法

- ①WEBオーダーシステムへアクセスします。
URL:<https://dc-order.smtb.jp/>
- ②企業番号・メールアドレス・パスワード
を入力しログインします。

ご不明な点は以下をご参照ください。

- 初回ログインの際の手順
「[初回ご利用方法のご案内](#)」
- WEBオーダーシステムの操作詳細
「[ご利用マニュアル](#)」



(2) 講習会のお申し込みについて



2026年3月から4月に予定されている投資教育講習会への講師派遣については、**2026年1月16日(金)**までにお申し込みください。期限を過ぎてのお申し込みの場合、講師を派遣できるのは4月中旬以降となります。

お申し込みについてのご留意事項

- 講習会をご希望の場合はWEBオーダーシステムを通じてお申し込みください。継続教育や中途入社者向け等、その他の講習会申し込みとの混同を避けるため、WEBオーダーシステムの通信メモ欄に「**2026年新入社員様向け講習会のお申し込み**」である旨を記載ください。
- 例年3月下旬から4月中旬までは講習会が集中するため、ご希望の日時で講師を派遣できない場合がございます。その際は、別途日程等につきご相談をさせていただきますので予めご了承ください。
また、**2026年1月16日(金)以降にお申込みの場合、講師を派遣できるのは2026年4月中旬以降となります。**
- お申し込みいただいた事業主様には、2026年2月上旬にWEBオーダーシステムトップページのお知らせにて「**事前確認のご案内**」をお送りいたします。こちらは講習会の運営に関するお伺いとなりますので、**必ずご回答ください。**
※「事前確認のご案内」は新入社員様向け講習会の実施が2回目以降の事業主様のみお送りいたします。
初めて実施される事業主様にはお電話にて確認をさせていただきます。
(なお、本運営は2026年4月末までです。)
- 講習会の実施に関する詳細は、こちらをご参照ください。

[新入社員様向けセミナー実施方法について](#)

(3) スターターキットのお申し込みについて



POINT

2026年3月中の納品をご希望の事業主様は、**2026年1月16日(金)**までにお申し込みください。お申し込み期限を過ぎますとご希望に添うことができない場合がありますので、期限厳守をお願いいたします。



お申し込みについてのご留意事項

- スターターキットは「スターターキット等注文書」でのご依頼をもちまして、正式なお申し込みとさせていただきます。
- 納品希望日にご入力がない場合、新入社員様向けとして2026年3月中の納品可能日で手配いたします。中途入社者様向け等、2026年3月より前の納品をご希望の場合は、必ず納品希望日のご入力をお願いします。
 - 💡 法令改正、データ更新後のキット納品は2026年3月以降となります。(2026年2月以前の納品を希望された場合は、更新前のキットとなります。)
- 配送業者の都合により、土日祝日の納品は避けていただいております。土日祝日を納品希望日に指定された場合、翌営業日の納品といたします。なお事業主様の休業日が平日にあたる場合は、必ず営業日をご指定ください。
- **スターターキットペーパーレスサービス**※をご利用いただき、三井住友信託ライフガイド上で資料提供する場合は、スターターキットのお申し込みは不要です。



<ご参考:資料の変更点について>



2026年4月の法令改正に伴い「プランガイド」が改訂されます。

「[三井住友信託銀行ライフガイド](#)」においても、2026年4月以降に変更点が反映された「プランガイド」をご確認いただけます。

※スターターキットペーパーレスサービスについて

新入社員様等の加入予定者様へ投資教育資料を提供するにあたり、従来のスターターキット(紙冊子)に代えて電子媒体にて行っていただくものです。

WEB(三井住友信託ライフガイド)上で資料を閲覧いただくこととなりますので、加入予定者様のWEB環境等も考慮いただき、利用をご検討ください。

詳細は「[DCニュース](#)」👉をご確認ください。



(4) 2026年度新人社員様の受け入れ準備に関するFAQ

Q1. 手元に残っているスターターキットは使用できますか。

A. お手元にごございますスターターキットは継続的にご使用いただけますが、以下の点にご注意ください。

- 運用商品についての変更[※]が行われた場合は、「[三井住友信託銀行ライフガイド](#)」「[お勤め先の専用ページ](#)」の「お知らせ」より参考資料をダウンロードしてスターターキットに同封ください。 [※]運用商品追加・除外、信託報酬の引下げ等
- 法令改正、データ更新等によりプランガイド・ハンドブック等の資料は随時改訂しています。最新版は「[三井住友信託銀行ライフガイド・お勤め先専用ページ](#)」の「くわし学ぶーテキストで学ぶ」に掲載しておりますので必要に応じてご確認ください。

Q2. 加入予定者へ納品できますか。

A. 加入予定者様の個人宅への納品は対応しておりません。納品先は事業主のご担当者様がお受け取りいただけるご住所をご指定ください。

Q3. WEBオーダーシステムにログインできません。

A. はじめてWEBオーダーシステムにアクセスされる場合は、「[初回ご利用方法のご案内](#)」をご参照ください。パスワードを失念された場合は、「[ご利用マニュアル](#)」をご参照いただき、ログイン画面より「パスワード再設定画面へ」をクリックし、お手続きください。

WEBオーダーシステムの操作等に関するご不明点につきましては、下記までご照会ください。

Q4. 申し込み後の連絡はどのようにきますか。

A. WEBオーダーシステムよりお申し込みいただきましたら、システムからの自動メールにて受領の旨をご連絡いたします。3営業日ほど経過しても弊社からの連絡がない場合は、大変お手数ですが再度ご連絡ください。

ご照会窓口

お問い合わせはメールにてお願いいたします。

【新人社員様の受け入れ準備に関するご照会】

【WEBオーダーシステムの操作に関するご照会】

確定拠出年金業務部 投資教育チーム

確定拠出年金管理部 運営管理第一チーム

<Email> dcedu@smtb.jp

<Email> dcp-pt@smtb.jp

[DCニュース](#)
[バックナンバー](#)
(↑クリックで表示)

[三井住友信託](#)
[ライフガイド](#)
(↑クリックで表示)

[三井住友信託](#)
[DCサポーター](#)
(↑クリックで表示)